



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

## **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024** **PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 001/2024**

**OBJETO:** Aquisição de 001 (Um) veículos de passeio com capacidade para 07 (sete) pessoas para a Câmara Municipal de Vereadores.

**Critério de julgamento:** Menor preço por item.

**Regime de execução:** Por preço unitário.

**Modo de disputa:** Aberto

**Recebimento das propostas até:** 08hs do dia 06/08/2024

**Abertura da sessão virtual:** 08hs30mm do dia 06/08/2024

**Local/site:** As propostas serão recebidas exclusivamente por meio eletrônico no endereço: [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

## **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2024**

### **Processo de Licitação nº 001/2024**

O **A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 17.447.702/0001-10, torna público que realizará **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **menor preço POR ITEM**, com modo de disputa **aberto**, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento dos bens descritos no item 1, processando-se essa licitação de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, as disposições da Lei Complementar nº 123/06 e posteriores alterações, bem como demais legislações.

**SESSÃO VIRTUAL: 06/08/2024. HORÁRIO: 09h**

**ENDEREÇO:** [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

**Obs:** As propostas e os documentos poderão ser enviados até às 08hs, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

### **1. DO OBJETO**

**1.1** Constitui objeto da presente licitação a contratação para o fornecimento dos seguintes produtos, cujas descrições e condições de entrega estão detalhadas no Termo de Referência (Anexo I):

**1.2** Contratação para o fornecimento de veículos de passeio e utilitário adaptado, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DO BEM</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
1	Um veículo novo, zero km, 07 (sete) lugares; ano de fabricação 2024; ano modelo 2025. Motorização mínima 1.6, potência do motor de no mínimo 106cv, motor bicombustível, 04 Airbag duplo. Alarme Antifurto. Controle eletrônico de estabilidade e tração. Luzes indicadoras de direção laterais. Lanterna de neblina. Regulagem de altura dos faróis. Conjunto roda de aço e pneu sobressalente aro 16" com 4 pneus novos, sendo o pneu estepe/roda sobressalente com as mesmas medidas dos demais pneus. Ar condicionado. Limpador e lavador elétrico do vidro traseiro. Painel de instrumentos com conta-giros, hodômetro parcial, marcador de nível de combustível e	unid	01



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

<p>demais funções. Transmissão cambio automática. Trava elétrica em todas as portas com acionamento na chave. Vidro elétrico em todas as portas com acionamento por "um toque", antiesmagamento e abertura/fechamento automáticos pela chave. Banco do motorista com regulagem de altura. Encostos de cabeça laterais e central do banco da segunda fileira. Encosto de cabeça dos bancos dianteiros com ajuste de altura. Espelhos retrovisores externos elétricos na cor do veículo. Sensor de estacionamento traseiro. Sistema de som Kit multimídia, Entrada USB, Conexão Bluetooth para Celular e configurações do veículo, instalado com conjunto de alto falantes e antena. Luz de posição em LED. Faróis de neblina. Computador de bordo com mostrador no painel de instrumentos com funções de consumo médio, velocidade média, autonomia, entre outras. Acendimento automático dos faróis através de sensor crepuscular. Câmera de Ré. Freios ABS.</p> <p>Aplicação de película de proteção solar nos vidros laterais e traseiro, de acordo com as normas vigentes. Equipado com protetor do cárter, cintos de segurança, conjunto de tapetes de borracha, macaco, chave de roda, e demais itens de segurança obrigatórios constantes na legislação vigente e em conformidade com o Código Nacional de Trânsito, além das demais características de acordo com o modelo do fabricante</p> <p>Assistência Técnica especializada com garantia mínima de 12 meses a contar da data da entrega do produto contra defeitos de fabricação, montagem e funcionamento, sem limite de quilometragem.</p>		
---	--	--

## **2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME**

**2.1** Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

**2.2** As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico ou solicitadas por meio do seguinte endereço eletrônico [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

**2.3** É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

**2.3.1** Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**2.3.2** Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**2.3.3** Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

**2.4** Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

**2.5** Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

### **3. ENVIO DAS PROPOSTAS**

**3.1** As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando este Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

**3.2** O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

**3.2.1** O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

**3.2.2** Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**3.2.3** O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

**3.2.4** Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**3.2.5** Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 2(dois) dias úteis.

#### 4. PROPOSTA

**4.1** O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

**4.2 Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando a indicação dos valores unitários e total, englobando os custos do objeto, encargo, transporte, garantias, bem como atribuição e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas. IMPORTANTE:**

**4.3 Na descrição da proposta deverá conter:**

Item	Descrição do bem	Quant.	Valor unit	Valor Total
	Descrição do objeto ofertado, correspondente com as características do modelo da máquina/veículo, de forma clara e precisa, <u>conforme prospecto que deverá ser juntado a Proposta Final.</u>			

**4.4 Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro convocará o proponente melhor classificado para apresentar a PROPOSTA FINAL AJUSTADA AO LANCE, juntamente com os DOCUMENTOS a seguir:**

ITEM	APRESENTAR JUNTO A PROPOSTA FINAL:
	<b>VEÍCULO _____</b> a) Folder do veículo para verificação das exigências mínimas solicitadas em língua português, com as características do objeto cotado; b) Declaração que oferece assistência técnica em empresa para o veículo ofertado em distância por Rodovia pavimentada em até 320 km da sede do Município; c) Declaração da empresa autorizada que será responsável por este serviço, sendo que caso está não seja a proponente, deverá apresentar declaração que está ciente e aceita prestar assistência técnica durante a garantia legal sem custos adicionais ao Município; d) Declaração de que oferece garantia de 12 (doze) meses sem limite de quilometragem, com todas as revisões inclusas sem custo adicional.

#### 5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto neste Edital:



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

### **5.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) Cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **5.2 HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), no caso de pessoas naturais, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e regularidade com o Município de Licitante, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.

### **5.3 HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- a) Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;
- b) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a **90 (noventa)** dias da data designada para a apresentação do documento;

**5.3.1** É vedada a substituição do balanço por balancete ou balanço provisório.

**5.3.2** Os licitantes que utilizam a escrituração contábil digital - ECD e que aguardam a autenticação do balanço patrimonial pela Junta Comercial poderão apresentar, em substituição ao registro, o protocolo de envio, no Sistema Público de Escrituração Digital - SPED, do balanço à Receita Federal do Brasil.

**5.3.3** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

**5.3.4** Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

**5.3.4.1** A substituição referida no item 5.3.4. somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

**5.3.5** Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

**5.3.6** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**5.3.7** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**5.3.8** A habilitação será realizada por processo eletrônico de comunicação a distância, Sistema BLL **COMPRAS (Bolsa de Licitações do Brasil)**, no endereço eletrônico [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br)

## **6. VEDAÇÕES**

**6.1** Não poderão disputar licitação ou participar da execução do contrato, direta ou indiretamente:

- a) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- d) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e) Agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

**6.2** O impedimento do que trata a alínea "a" do item 6.1, supra, será também aplicado ao licitante



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**6.3** Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

## **7. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**7.1** No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

**7.2** O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

**7.3** A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campopróprio do sistema eletrônico.

**7.4** Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

## **8. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**8.1** O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

**8.2** Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Contiverem vícios insanáveis;
- b) Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

**8.3** A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

**8.4** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**8.5** As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**8.6** Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

**8.7** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

**8.7.1** O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

**8.7.2** O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**8.7.3** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

**8.7.4** Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado;

**8.7.5** Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**8.7.6** A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

## **9. MODO DE DISPUTA**

**9.1** Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 8.

**9.2** A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

**9.3** Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**9.4** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

**9.5** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**9.6** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br).

## **10. CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

**10.1** Encerrada a etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital.

**10.2** Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**10.3** Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

**a)** A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

**b)** Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

**10.4** O disposto no item 10.1 a 10.3 não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

**10.5** Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a) Empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b) Empresas brasileiras;
- c) Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187/2019.

## **11. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO**

**11.1** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

**11.2** A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

**11.3** Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

## **12. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO**



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

**12.1** Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

**12.2** As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

**12.3** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

**12.4** A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**12.5** Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

**12.6** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

### **13. RECURSO**

**13.1** Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a) Ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) Julgamento das propostas;
- c) Ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d) Anulação ou revogação da licitação.

**13.2** O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

- a) A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b) A apreciação dar-se-á em fase única.

**13.3** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**13.4** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

**13.5** O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

#### **14. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO**

**14.1** O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 7 (sete) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**14.2** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

**14.3** Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

**14.4** Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**14.5** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 14.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**14.6** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital.

#### **15. OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA**

**15.1** A vencedora deverá observar durante a execução do contrato as normas e exigências do presentecertame.

**15.2** A vencedora deverá entregar o bem observando fielmente o objeto ofertado, Anexo I, inclusive em relação à qualidade dos materiais e ao cronograma de execução, e os termos da sua proposta.

**15.3** A vencedora deverá manter, durante toda a execução contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive quanto às contribuições para o FGTS e



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

INSS relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço.

## **16. PRAZOS DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**16.1** O contrato decorrente da presente licitação terá o prazo de vigência de 12 meses, a contar da publicação do seu extrato no Diário Oficial do órgão licitante, podendo ser prorrogado, justificadamente, a critério da Administração, por igual período, até o limite máximo permitido pela legislação.

**16.2** **O objeto da presente licitação deverá ser fornecido no prazo de 20 (vinte) dias, a contar da ordem emitida pela Câmara Municipal de Vereadores, podendo ser prorrogado uma vez, justificadamente, a critério da Administração, por igual período.**

## **17. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**17.1.** O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

**17.1.1** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**17.2** A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

**17.3** O pagamento será efetuado no prazo em até 30 (dias) dias, contados da entrega do bem.

**17.4** A despesa correrá na seguinte dotação orçamentária específica.

**ÓRGÃO – 01 CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**

**UNIDADE: 1 – CÂMARA DE VEREADORES**

**AÇÃO: 1001- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente**

**REFERENCIA: 601 – Equipamento e material permanente**

## **18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**18.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:**

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
[e-mail: camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsadurante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção);.

**18.1 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:**

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**18.2 Na aplicação das sanções serão considerados:**

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**18.3** A sanção prevista na letra "a" do item 18.2 (advertência) será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista na letra "a" do item 18.1 deste Edital, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**18.4** A sanção prevista na letra "b" do item 18.2 (multa) não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 18.1 deste Edital, nos seguintes termos:

- a) Se der causa à inexecução parcial do contrato, a multa, se aplicada, será de 5% (cinco por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida;
- b) Se der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, a multa será de 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida;
- c) Se der causa à inexecução total do contrato, a multa será de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato;
- d) Se ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado e aceito pela Administração Municipal, a multa será de 5% (cinco por cento), acrescida



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso até o décimo dia, quando o contrato será considerado totalmente descumprido.

**18.5** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

**18.6** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

**18.7** As penalidades aplicadas serão anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração Municipal.

**18.8** As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**18.9** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

**18.10** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

## **19 PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES**

**19.1** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://bllcompras.com>

**19.2** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas pelo órgão licitante no sistema no endereço eletrônico [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br);

## **20 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**20.1** Proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

**20.2** A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presentelicitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

**20.3** Fica eleito o Foro da Comarca de Três Passos, RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**20.4** Os casos omissos serão decididos pelo Agente de Contratação, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **21 ANEXOS DO EDITAL**

**21.1** São partes integrantes, indissociáveis e atreladas ao conteúdo deste Edital os seguintes



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

anexos, cujo teor vincula totalmente os interessados:

- Anexo I - Termo de referência.
- Anexo II - Minuta do Contrato.

Bom Progresso, 22 de julho de 2024.

Claudiomiro Correia Bones  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

## **ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. DO OBJETO**

**1.1** Constitui objeto da presente licitação a contratação para **Aquisição de veículo:**

- Aquisição de 001 (Um) veículos de passeio com capacidade para 07 (sete) pessoas para a Câmara Municipal de Vereadores.

**1.2** O critério de julgamento das propostas será o de menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Termo de Referência quanto as especificações do objeto.

### **2. DA JUSTIFICATIVA**

A presente aquisição dos objetos descritos neste Termo de Referência justificam-se pela importância na melhoria do transporte sanitário e dos profissionais da saúde dentro e fora do município, devido a grande demanda e possibilitando maior conforto, segurança e acessibilidade. Proporcionando o deslocamento de pacientes com mobilidade nula ou reduzida, permanente ou temporária que necessitam de transporte para procedimentos regulados pela central de regulação municipal ou estadual, pré agendados eventuais e permanentes.

Ambos os veículos a serem adquiridos tem como objetivo proporcionar maiores condições aos munícipes que deles necessitam e a eles recorrem, na constante busca do reestabelecimento da sua saúde.

### **3. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**3.1** Será adotada a Lei Federal nº 14.133/2021. Serão observadas, no que forem aplicáveis, as normas regulamentares pertinentes aos objetos contratados, à Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT e, ainda, ao Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia INMETRO.

### **4. DAS ESPECIFICAÇÕES DO(S) PRODUTO(S)**

**4.1** As especificações e os quantitativos dos objetos constam a seguir, com valor unitário definido para cada contratação prevista neste Termo, elaborado com base nos balizamentos realizados junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul (TCE/RS), Pesquisa por empresas fornecedoras do objeto pretendido, contratações anteriores realizadas por outros municípios, conforme valores apresentados nas planilhas de cada item deste Termo de Referência.

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DO BEM</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUAN T.</b>	<b>VALOR TOTAL R\$</b>
-------------	-------------------------	--------------	--------------------	----------------------------



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

01	<p>Um veículo novo, zero km, 07 (sete) lugares; ano de fabricação 2024; ano modelo 2025. Motorização mínima 1.6, potência do motor de no mínimo 106cv, motor bicombustível, 04 Airbag duplo. Alarime Antifurto. Controle eletrônico de estabilidade e tração. Luzes indicadoras de direção laterais. Lanterna de neblina. Regulagem de altura dos faróis. Conjunto roda de aço e pneu sobressalente aro 16" com 4 pneus novos, sendo o pneu estepe/roda sobressalente com as mesmas medidas dos demais pneus. Ar condicionado. Limpador e lavador elétrico do vidro traseiro. Painel de instrumentos com contadores, hodômetro parcial, marcador de nível de combustível e demais funções. Transmissão câmbio automática. Trava elétrica em todas as portas com acionamento na chave. Vidro elétrico em todas as portas com acionamento por "um toque", antiesmagamento e abertura/fechamento automáticos pela chave. Banco do motorista com regulagem de altura. Encostos de cabeça laterais e central do banco da segunda fileira. Encosto de cabeça dos bancos dianteiros com ajuste de altura. Espelhos retrovisores externos elétricos na cor do veículo. Sensor de estacionamento traseiro. Sistema de som Kit multimídia, Entrada USB, Conexão Bluetooth para Celular e configurações do veículo, instalado com conjunto de alto falantes e antena. Luz de posição em LED. Faróis de neblina. Computador de bordo com mostrador no painel de instrumentos com funções de consumo médio, velocidade média, autonomia, entre outras. Acendimento automático dos faróis através de sensor crepuscular. Câmera de Ré. Freios ABS. Aplicação de película de proteção solar nos vidros laterais e traseiro, de acordo com as normas vigentes. Equipado com protetor do cárter, cintos de segurança, conjunto de tapetes de borracha, macaco, chave de roda, e demais itens de segurança obrigatórios constantes na legislação vigente e em conformidade com o Código Nacional de Trânsito, além das demais características de acordo com o modelo do fabricante</p> <p>Assistência Técnica especializada com garantia mínima de 12 meses a contar da data da entrega do produto contra defeitos de fabricação, montagem e funcionamento, sem limite de quilometragem.</p>	UND	01	R\$ 132.323,33
----	--	-----	----	-------------------

**GARANTIA TÉCNICA:** garantia de 12 (doze) meses sem limite de quilometragem, contra defeitos de fabricação, montagem e funcionamento decorrentes de desgastes prematuros durante a operação e o emprego em condições normais, a contar da data do recebimento definitivo do objeto pelo Fiscal de Contrato.

**ASSISTÊNCIA TÉCNICA:** Dentro do prazo da garantia, deverá ser fornecida assistência técnica,



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
[e-mail: camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas para o atendimento, após o comunicado a empresa, sem ônus para a contratante.

**4.2** O objeto se classifica como comum, de acordo com o art. 1º, da Lei nº 10.520 de 2002, por apresentar padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

**4.3** A presente contratação não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

## **5. CRONOGRAMA DE ENTREGA**

**5.1.1** O prazo de entrega dos objetos é de até 15 dias, a contar da emissão da ordem de fornecimento e empenho, devendo comunicar-se previamente com o fiscal do contrato, para que este acompanhe a entrega.

**5.1.2** O prazo de que trata o item 5.1.1 pode ser prorrogado uma vez, justificadamente, a critério da Administração, por igual período.

**5.1.3** A entrega deverá ser realizada em dias úteis (segunda a sexta-feira, exceto feriados), durante o horário de expediente da Câmara Municipal de Vereadores, sito Rua sete nº 25, centro, Bom Progresso- RS, CEP: 98575-000.

**5.1.4** O fornecedor ou o transportador por ele contratado deve certificar-se antecipadamente quanto a feriados locais ou alterações nos horários de expediente.

**5.1.5** Ficará a cargo da contratada ou do transportador a descarga e movimentação do material do veículo até o local designado pelo empregado responsável pelo recebimento.

## **6. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

**6.1** A fiscalização da entrega do objeto da presente contratação será acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Câmara Municipal de Vereadores especialmente designados, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

**6.2** O profissional designado tem a incumbência de:

- a)** Conferir qualitativa e quantitativamente os objetos, recusando-os caso não estejam de acordo com as especificações técnicas desse Termo de Referência;
- b)** Proceder de forma criteriosa a sua conferência e recebimento;
- c)** Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- d)** Informar a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

**6.3** O fornecedor ficará sujeito a mais ampla e irrestrita fiscalização, obrigando-se a prestar todos os esclarecimentos porventura requeridos pela Administração.

**6.4** A fiscalização não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

responsabilidade do fornecedor para outras pessoas e/ou entidades.

**6.5** A fiscalização acima mencionada não exclui nem reduz a responsabilidade do prestador, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade ou, ainda, resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica em corresponsabilidade da Contratante.

**6.6** O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

**6.7** Todas as ordens de serviços, instruções, reclamações e, em geral, qualquer entendimento entre a fiscalização e o Contratado serão feitas por escrito, nas ocasiões devidas, não sendo tomadas em consideração quaisquer alegações fundamentadas em ordens ou declarações verbais;

**6.8** Das decisões da fiscalização poderá o Contratado recorrer à Contratante, no prazo de 03 (três) dias úteis, sem efeito suspensivo.

## **7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**7.1** As despesas decorrentes desta contratação estão previstas no orçamento do Município, e correrão pela seguinte dotação:

**ÓRGÃO – 01 CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**

**UNIDADE: 1 – CÂMARA DE VEREADORES**

**AÇÃO: 1001- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente**

**REFERENCIA: 601 – Equipamento e material permanente**

## **8. DAS VEDAÇÕES**

**8.1** É vedado à CONTRATADA:

- a) Caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira;
- b) Interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.
- c) Subcontratar, sem autorização expressa da Contratante.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**9.1** Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas e na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

Claudiomiro Correia Bones  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

## **ANEXO II**

### **MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº \_\_/20\_\_.**

O **CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO, RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 17.447.702/0001-10, com sede à Rua Sete, nº 25, Centro, Bom Progresso, RS, neste ato representado pelo Presidente, Sr. Claudiomiro Correia Bones, inscrito no CPF sob o 687.337.630-20, Residente e domiciliado nesta cidade de Bom progresso/RS, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, CEP nº \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, doravante denominado de **CONTRATADO**, neste ato representada por \_\_\_\_\_, nacionalidade, profissão, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, acordam proceder ao presente contrato, nos termos do Processo de Licitação nº 001/2024, Edital de Pregão Eletrônico nº 001/2024, atendendo as condições previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, e mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO**

1.1 O presente contrato tem como objeto o fornecimento de \_\_\_\_\_ (**descrição do objeto, com seus elementos característicos e quantidade**), pela CONTRATADA, conforme proposta vencedora.

#### **CLAUSULA SEGUNDADA FUNDAMENTAÇÃO**

2.1 O presente instrumento é fundamentado no procedimento realizado pela CONTRATANTE através do Processo de Licitação nº 001/2024, Edital de Pregão Eletrônico nº 001/2024, e na proposta vencedora, conforme termos de homologação e de adjudicação.

2.2 Além do disposto no item anterior, o presente contrato se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores e demais dispositivos legais aplicáveis.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, FORMA E LOCAL DE FORNECIMENTO**

**3.1 O prazo de entrega** dos bens é de até 15 dias a contar da assinatura do presente contrato, pode ser prorrogado uma vez, justificadamente, a critério da Administração, por igual período.

**3.1.1** O objeto deverá ser entregue de acordo com previsto no edital e na proposta vencedora da licitação, na Rua sete, nº 25 Centro, Bom Progresso, RS CEP: 98575-000.

**3.1.2** Ficará a cargo da contratada ou do transportador a descarga e movimentação do material do veículo até o local designado pelo empregado responsável pelo recebimento.

**3.1.3** O presente contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima prevista em lei, mediante demonstração de que as condições e os preços permanecem vantajosos



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

para a CONTRATANTE, sendo permitidas eventuais negociações entre as partes.

**3.2** As regras relativas ao recebimento provisório e definitivo e demais condições a ele referentes encontram-se no Projeto Básico/Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA QUARTA DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**4.1** O preço a ser pago pelo fornecimento do objeto do presente contrato, conforme a proposta vencedora da licitação, ofertada pela CONTRATADA, é o estabelecido na tabela a seguir:

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DO BEM</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	DESCRIÇÃO DETALHADA DO ITEM				

**4.2.** O pagamento será efetuado no prazo de máximo de 30 (trinta) dias, após o recebimento do objeto e mediante a apresentação da Nota Fiscal, sendo efetuada a retenção de tributos sobre o pagamento a ser realizado (se for o caso), conforme determina a legislação vigente.

**4.3** O pagamento será creditado em conta corrente, por meio de ordem bancária a favor de qualquer instituição bancária indicada na Nota Fiscal, devendo, para isso, ficar explícito o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

**4.4** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o Contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**4.5** É encargo do Contratado, quando da efetiva prestação dos serviços, todas as despesas relativas taxas, tarifas, tributos e demais despesas que porventura forem necessárias à prestação dos serviços, que não sejam obrigações da Contratante.

#### **CLÁUSULA QUINTA DO REAJUSTAMENTO**

**5.1** O preço fixado para a remuneração será fixo e irrevogável no prazo de um ano contado da assinatura do contrato.

**5.2** Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice INPC exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**5.3** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

#### **CLÁUSULA SEXTA DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**6.1** Diante da ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que venham a inviabilizar a execução do contrato nos termos inicialmente pactuados, será



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

possível a alteração dos valores pactuados visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante comprovação e respeitando a repartição objetiva de risco estabelecida.

**6.2 Para fazer jus a eventual reequilíbrio econômico-financeiro o CONTRATADO com o pedido orçamento detalhado mediante "Planilha de custos e formação de preços" deverá apresentar junto contratado e do preço reequilibrado, assinada por profissional da contabilidade, além de notas fiscais contemporâneas ao oferecimento da proposta inicial e ao pedido de reequilíbrio econômico-financeiro e/ou outros documentos aptos a demonstrarem variação no preço contratado.**

**6.3** Em sendo solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, a CONTRATANTE responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 15 (quinze) dias contados da data do fornecimento da documentação que o instruiu.

## **CLÁUSULA SÉTIMA DO RECURSO FINANCEIRO**

**ÓRGÃO – 01 CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**  
**UNIDADE: 1 – CÂMARA DE VEREADORES**  
**AÇÃO: 1001- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente**  
**REFERENCIA: 601 – Equipamento e material permanente**

## **CLAUSULA OITAVA - DA GARANTIA DO OBJETO**

**8.1.** A CONTRATADA se responsabilizará pela garantia dos bens adquiridos:

**8.1.1.** Para veículos oferece garantia de 12 (doze) meses sem limite de quilometragem, contra defeitos de fabricação, montagem e funcionamento decorrentes de desgastes prematuros durante a operação e o emprego em condições normais, a contar da data do recebimento definitivo do objeto pelo Fiscal de Contrato, e com todas as revisões já inclusas nesse período, sem custo adicional.

**8.2.** A CONTRATADA se responsabilizará pela manutenção e assistência técnica do objeto, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas para o atendimento, após o comunicado a empresa, sem ônus para a contratante, tratando de máquinas e equipamentos rodoviárias.

## **CLÁUSULA NONA DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **9.1 São obrigações da CONTRATANTE:**

- a)** Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, nos termos do presente instrumento;
- b)** Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do contrato;
- c)** Determinar as providências necessárias quando a execução contratual não observar a forma estipulada no edital e no presente contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso;
- d)** Designar servidor pertencente ao quadro da CONTRATANTE, para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato;



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

- e) Cumprir todas as demais cláusulas do presente contrato.

## **9.2 São obrigações da CONTRATADA:**

- a) Fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do edital e do presente contrato, bem como nos termos da sua proposta;
- b) Responsabilizar-se por todos os ônus e tributos, emolumentos, honorários ou despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos funcionários que empregar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos;
- c) Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, a prestação de serviço em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado;
- d) Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação não prevista em edital e no presente contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

### **10.1 O CONTRATADO será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:**

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção);

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA GESTÃO DO CONTRATO**

**11.1.** O fornecimento do objeto deste contrato será acompanhado e fiscalizado por servidor designado para esse fim pela autoridade competente, na condição de representante do CONTRATANTE.



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
[e-mail: camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

**11.2.** Dentre as responsabilidades do fiscal está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA EXTINÇÃO**

**12.1.** Hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA. 12.2A extinção do contrato poderá ser:

- a)** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b)** Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- c)** Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DAS ALTERAÇÕES**

**13.1** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**13.2** A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**13.3** As supressões resultantes de acordo celebradas entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PROTEÇÃO DE DADOS EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 13.709/2018 (LGPD)**

**14.1** As partes entre si, por seus representantes, colaboradores e por quaisquer terceiros que por sua determinação participem da prestação de serviços objeto desta relação, comprometem-se a atuar de modo a proteger e a garantir o tratamento adequado dos dados pessoais a que tiverem acesso durante a relação contratual, bem como a cumprir as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD). 12.1. Hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA. 12.2 A extinção do contrato poderá ser:

- a)** Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b)** Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;



Estado do Rio Grande do Sul  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM PROGRESSO**  
Rua Sete, nº 25 - CEP 98575-000  
Fone/fax 55.3528.6105  
e-mail: [camarabp-veredores@bol.com.br](mailto:camarabp-veredores@bol.com.br)

- c) Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
- d) 12.3 Serão observadas, ainda, as previsões dos arts. 138 e 139 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1** Com exceção dos casos expressamente autorizados no Edital, o CONTRATADO somente poderá subcontratar o fornecimento do objeto com a prévia concordância da CONTRATANTE, ficando, neste caso, solidariamente responsável perante a CONTRATANTE pelo fornecimento feito pela Subcontratada e, ainda, pelas consequências dos fatos e atos a ela imputáveis.

**15.2** Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidos na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Três Passos, RS, com exclusão de

qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma que, lido e achado conforme pelas Partes, vai por elas assinado para que produza todos os efeitos de direito.

Bom Progresso, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 2024.